МЧС РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ФЕДЕРАЛЬНОЙ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ СЛУЖБЫ ПО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ» (ФАУ ДПО Учебный центр ФПС по Новосибирской области)

Приложение № 8
к приказу ФАУ ДПО Учебный центр
ФПС по Новосибирской области
от «27» 06 2016 № 54

Положение об организации обучения по индивидуальному плану и возможности зачета учебных предметов дисциплин, курсов в ФАУ ДПО Учебный центр ФПС по Новосибирской области

Рассмотрено на заседании

Педагогического совета

Протокол № 3

20 июня 2016 года

1. Цели

Данное положение разработано с целью установления порядка организации обучения слушателя по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, а также возможности зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным программам и (или) дополнительным профессиональным программам в ФАУДПО Учебный центр ФПС по Новосибирской области (далее учебный центр).

2. Обучение по индивидуальному учебному плану.

В соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании» (ст.34) слушателю предоставлено академическое право проходить обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы.

Разрешение о переводе слушателя на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, дается начальником ГУ МЧС России по Новосибирской области на основании рапорта (заявления) слушателя, согласованного с начальником подразделения ФПС из которого прибыл слушатель.

Правом обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению, пользуются слушатели осваивающие дополнительные профессиональные программы, а также как исключение, осваивающие программы профессионального обучения при условии освоения 70 % учебных часов по очной форме обучения и полностью пройденной учебной практики, а также при условии:

- обучения на вечерних и заочных факультетах учебных заведениях пожарно-спасательного профиля (а также в иных учебных заведениях, если сроки обучения в учебном центре препятствуют участию в установочных и экзаменационных сессиях в данном учебном заведении);
- сложившихся семейных или иных обстоятельств, делающих невозможным обучение по очной форме (болезнь родственников и т.д.);
- служебной необходимости.

В случае положительного решения об обучении слушателя по индивидуальному учебному плану, перевод осуществляется приказом начальника учебного центра. При этом слушателю выдается индивидуальный учебный план, рассмотренный на заседании цикла и утвержденный заместителем начальника по учебной работе (образец плана представлен в приложении 1). Куратором является преподаватель, назначенный согласно приказа по основной учебной группе. Преподаватели, указанные в данном плане обязаны выдать методический материал для самостоятельного изучения слушателем, указать литературу.

В данном индивидуальном учебном плане указываются дисциплины, разделы, темы изучения, а также сроки изучения со сдачей контрольных работ, рефератов, тестов по изученной теме или группе тем. Практические задания выполняются на базе подразделения ФПС, откуда прибыл слушатель, о чем он предоставляет отчет в произвольной форме за подписью начальника подразделения ФПС. Кроме того, в плане указываются виды и сроки прохождения промежуточной и итоговой аттестации. Сроки аттестаций могут совпадать, либо не совпадать со сроками аттестаций основной учебной группы. В случае несовпадения сроков аттестаций приказ о выпуске готовится индивидуально для конкретного слушателя, в случае совпадения – слушатель выпускается общим приказом. При обучении по индивидуальному учебному плану, фамилия слушателя не заносится в журнал учета учебных занятий, в случае перевода слушателя с очной формы обучения на обучение по индивидуальному учебному плану напротив фамилии указывается слово «выбыл» с указанием даты и номера приказа о переводе его на обучение по индивидуальному учебному плану.

Обучение по индивидуальному учебному плану, как правило, должно проводится в сроки предусмотренные на освоение соответствующей программы согласно план-графика профессиональной подготовки, повышения квалификации и переподготовки личного состава ФПС на базе ФАУ ДПО Учебный центр ФПС по Новосибирской области на текущий год, с учетом общей численности соответствующей учебной группы.

Учебная практика (если таковую предусматривает учебная программа) проводится на базе комплектующего подразделения ФПС под руководством начальника данного подразделения по план - заданию и при условии оформления всей необходимой документации, как и при прохождении учебной практики на базе учебного центра. Минимальное необходимое количество дежурств (смен) учебной практики также отражается в индивидуальном учебном плане.

Индивидуальный учебный план оформляется в двух экземплярах. Один экземпляр выдается слушателю на руки, второй остается у преподавателя – куратора для контроля (копия в учебном отделе).

По окончанию обучения преподаватель – куратор сдает индивидуальный учебный план, а также отчетные документы по данному плану в учебный отдел.

Преподаватель – куратор обязан контролировать выполнение индивидуального учебного плана, в случае его невыполнения или нарушения сроков сдачи отчетов ставит в известность учебный отдел и руководство учебного центра служебной запиской.

3. Зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

В соответствии с приказом МИНОБРНАУКИ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (п.18) слушатель при освоении дополнительных профессиональных программ

профессиональной **переподготовки** имеет возможность зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным программам и (или) дополнительным профессиональным программам.

Зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) возможен при условии:

- с момента окончания обучения по программам высшего или среднего профессионального образования прошло **не более 5 лет**, а с момента окончания обучения по программам профессионального обучения или дополнительного профессионального образования прошло **не более 2 лет**;
- количество учебных часов дисциплины, курса, раздела т.д. ранее освоенной программы должно соответствовать (быть не менее) количеству учебных часов соответствующей дисциплины, разделу и т.д. осваиваемой дополнительной профессиональной программы переподготовки.

Слушатель, имеющий право на зачет соответствующей дисциплины (дисциплин), раздела (разделов) и т.д., подает рапорт (заявление) на имя начальника учебного центра с приложением копий документов об образовании и иных документов подтверждающих освоение той или иной дисциплины, раздела и т. д. В течении 2-х дней педагогический совет учебного центра обязан рассмотреть поданные документы и принять решение о возможности или не возможности зачета обозначенной дисциплины, раздела т. д.

В случае положительного решения на педагогическом совете назначается преподаватель, который должен в установленные сроки провести устное собеседование со слушателем с целью оценки уровня его знаний по данной дисциплине, разделу и т.д. и сделать вывод о возможности зачета. Результаты собеседования оформляются опросным листом (приложение 2). Слушатель должен ответить не менее чем на 5 вопросов, по которым преподаватель выводит общую оценку. Вопросы и оценки фиксируются в опросном листе. После собеседования преподаватель готовит служебную записку на имя начальника учебного центра и в случае положительного решения о зачете соответствующей дисциплины, раздела - проект приказа.

Приказом начальника учебного центра проводится зачет данной дисциплины, раздела и т.д. В этом случае слушатель освобождается от посещения занятий по соответствующей дисциплине, разделу, а также текущего контроля и промежуточной аттестации. От итоговой аттестации слушатель **не освобождается**. В журнал учета учебных занятий фамилия слушателя по соответствующей дисциплине, разделу не заносится.

Опросный лист служебная записка преподавателя, копия приказа начальника учебного центра о зачете подшивается к экзаменационной (зачетной) ведомости соответствующей дисциплины. При этом общая оценка, указанная в опросном листе, выставляется в экзаменационную (зачетную) ведомость при проведении соответствующей промежуточной аттестации. При не согласии с выставленной оценкой, слушатель имеет право пересдать данную промежуточную аттестацию на общих основаниях. Рапорт (заявление) слушателя, документы об образовании и иные документы подтверждающие освоение той или

иной дисциплины, раздела и т. д. подшиваются к соответствующему протоколу педагогического совета учебного центра.

Заместитель начальника ФАУ ДПО «Учебный центр ФПС по Новосибирской области» Е.В. Ермошкин

Приложение 1

Утверждаю
Заместитель начальника по учебной работе
ФАУДПО Учебный центр ФПС
по Новосибирской области

_____ Е.В. Ермошкин

«___»_____20__г.

Индивидуальный учебный план
слушателя Ф.И.О.
проходящий обучение по программе «Указывается полное наименование программы обучения»

№ п\п	Наименование дисциплины, раздела, темы (№ темы)	Промежуточный контроль	Дата промежуточного контроля	Оценка	Промежуточная аттестация	Дата промежуточной, итоговой аттестации	Ф., инициалы преподавателя
	Пример						
	Психологическая подготовка						
		Раздел 1 Профессиональное здоровье специалиста экстремального профиля					
	Тема 1.1 Профессиональный стресс. Механизм ….	Реферат по разделу	21.02.15	удовлетворительно			Гайдукова Н.Ю.
	…						
	Тема1.4						
		Раздел 2 экстренная психологическая помощь….					

	….	….	…	…	…	…	…
					зачет	31.03.2015	Гайдукова Н.Ю.
	Пожарная тактика						
		Раздел 1 пожарная тактика					
	Тема 5.1.1 Пожарная тактика и ее задачи	Контрольная работа по 3 темам	25.01.15	хорошо			Воронин О.Ю.
	Тема 5.2.1 …						
	Тема 5.3.1						
		Раздел 4 Противопожарная служба ГО					
	Тема 5.4.1 Действия ППС ГО	Тест	28.02.2015	отлично			Коноваленко А.В.
	…	…	…	…			
					экзамен	02.04.2015	комиссия
		Итоговая аттестация				04.04.2015	комиссия

№ п\п	Наименование мероприятия	Количество дежурств (смен)	Дата дежурства	Отметка о выполнении (подписывает начальник подразделения ФПС-руководитель практики)
1.	Учебная практика	5	15.01.2015	
			19.01.2015	
			…	

Рассмотрено на заседании отделения специальных дисциплин

Протокол от «___»_____ 20___ № ____

Преподаватель-куратор _____ _____

Подпись Фамилия, инициалы

Заведующий ОСД Н.Ю. Гайдукова

Приложение 2

Опросный лист

На основании решения педагогического совета (протокол от ___ №___), мною _____указывается должность, звание, Ф.И.О. преподавателя_____ проведено собеседование со слушателем группы «Указывается наименование программы» Ф.И.О. слушателя на предмет возможности зачета дисциплины (раздела) «указывается наименование дисциплины, раздела, количество часов».

Слушатель проходил обучение в «Указывается наименование учебного заведения» в период с___ по___ года . В процессе обучения освоил дисциплину «указывается наименование дисциплины, раздела, количество часов» .

В ходе собеседования мною были заданы следующие вопросы.

1. Указывается текст вопроса. Оценка – вписывается ручкой
2. Указывается текст вопроса. Оценка – вписывается ручкой

….

5. Указывается текст вопроса. Оценка – вписывается ручкой

Вопросов должно быть не менее пяти.

Общая оценка - вписывается ручкой.

Вывод:_____

_____

Пишется краткий вывод о возможности зачета данной дисциплины

Преподаватель _____звание должность, Ф.И.О

Подпись

Заведующий ОСД Н.Ю. Гайдукова